ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Maria Montessori - Rita Levi-Montalcini"
Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC85200T – Cod. Fisc.93118320428 - Cod. Univoco UF6K9Y
e-mail: anic85200t@istruzione.it anic85200t@pec.istruzione.it
sito web: www.icchiaravalle.edu.it

INFORMATIVA PRIVACY PER ALUNNI, FAMIGLIE E TUTORI

Articoli 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Si precisa che l'Istituto ha già prodotto e pubblicato nella sezione privacy del sito web istituzionale un'informativa completa e particolareggiata sul trattamento dei dati personali, alla quale si rimanda per ogni dettaglio. La presente informativa semplificata fornisce le informazioni essenziali in forma sintetica per una più agevole e immediata comprensione.

Perché i miei dati personali vengono trattati?

I dati personali degli alunni e delle famiglie sono trattati per garantire:
- La gestione delle attività didattiche e amministrative;
- L'inclusione scolastica (ad esempio per alunni con BES, DSA o disabilità);
- La comunicazione tra scuola e famiglie per finalità istituzionali;
- L'adempimento di obblighi di legge o regolamentari.

Quali dati verranno trattati?

Saranno trattati:

- **Dati comuni**: Nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, residenza, contatti, carriera scolastica;

- **Dati particolari**: Informazioni su salute, intolleranze alimentari, stato vaccinale, religione (es. scelta di avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica);

- **Dati giudiziari**: Solo se strettamente necessari e nei limiti consentiti dalla legge.

Come saranno trattati i miei dati?

I dati saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, sia su supporto cartaceo che elettronico, e protetti da misure di sicurezza adeguate.

Chi utilizzerà i miei dati personali?

- **Personale interno**: Dirigente scolastico, DSGA, docenti, personale amministrativo e tecnico, componenti degli organi collegiali.

- **Soggetti esterni**: Enti pubblici (es. ASL, INAIL), fornitori di servizi (registro elettronico, piattaforme digitali), esperti esterni coinvolti per specifiche finalità didattiche.

I miei dati saranno comunicati a terzi?

Sì, esclusivamente nei casi previsti dalla normativa o per obblighi istituzionali. Ad esempio, potranno essere comunicati a:
- Altre istituzioni scolastiche in caso di trasferimento;
- Enti locali per servizi come trasporto o mensa;
- ASL per questioni sanitarie o obblighi vaccinali

Saranno diffuse immagini o video degli alunni?

La scuola potrà trattare immagini e video degli alunni per documentare attività scolastiche o promuovere iniziative istituzionali, nel rispetto delle normative vigenti e solo previa autorizzazione, quando richiesta.

Per quanto tempo saranno conservati i dati?

I dati saranno conservati per il periodo necessario a conseguire le finalità istituzionali e in conformità alle norme di legge sulla conservazione documentale.

Quali sono i miei diritti?

In qualità di interessato, puoi:
- Accedere ai tuoi dati;
- Richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati, se applicabile;
- Opporsi al trattamento o richiederne la limitazione;
- Presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Chi è il titolare del trattamento?

Il Titolare del trattamento è l'Istituto scolastico, rappresentato dal Dirigente Scolastico. Contatti:
- **Email**: anic85200t@istruzione.it
- **Telefono**: 0717457186

Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)?

Il RPD è VargiuScuola Srl
- **Email**: dpo@vargiuscuola.it
- **Telefono**: 070271526

Cosa accade se non fornisco i miei dati?

Il conferimento dei dati personali necessari per finalità istituzionali è obbligatorio. L'eventuale rifiuto potrebbe impedire l'espletamento delle attività scolastiche e amministrative.

Chiaravalle, 10 gennaio 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ivano Dottori
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93