ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Rita Levi-Montalcini"

Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (AN) - Tel. 0717457186
Cod. Mecc.ANIC850006 – Cod. Fisc.80012770428 - Cod. Univoco UFYS2J
e-mail: anic850006@istruzione.it anic850006@pec.istruzione.it
sito: www.icmontalcini.edu.it

Al personale interno dell'Istituto
Albo Online
Amministrazione Trasparente
Sito web di Istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno all'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" per il conferimento di 3 incarichi individuali di Esperto e 3 incarichi individuali di tutor per la realizzazione di n. 3 Moduli inerenti a Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2024-13

TITOLO: Levi-Montalcini estate!

CUP: E64D24000810007

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione di personale interno (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali di Esperto e n. 3 incarichi individuali di Tutor (a seguire, anche «Incarichi»), per la realizzazione di n. 3 Moduli inerenti a Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'attivazione dei seguenti percorsi formativi rivolti agli studenti:

N.	ORDINE DI SCUOLA/ DESTINATARI	TIPO MODULO	TITOLO	MODULO	FIGURE RICHIESTE	N. ORE/ PERIODO SOSPENSIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE
1	Scuola primaria/ 20 alunni Classi Quarte/Quinte A.S. 24/25	Consapevolezza ed espressione culturale	Arte svelata	Il modulo si pone l'obiettivo di promuovere la cultura dell'arte, della creatività e dell'inclusione. Gli studenti e le studentesse, dopo una fase di introduzione alle conoscenze base di scenario, saranno guidati attraverso un percorso laboratoriale che porterà gli stessi a sperimentare, esplorare in modo cooperativo l'intero **processo realizzativo di un'opera musiva** attraverso l' utilizzo di piccoli pezzi di materiale, (solitamente pietra, vetro), per creare immagini o decorazioni su una superficie. La realizzazione finale sarà un'opera collettiva, in cui i frammenti narrativi dei singoli si uniranno per restituire un di più rispetto alla loro somma (Gestalt).	n. 1 esperto e n. 1 tutor	30 ore/ Entro il 31 agosto 2025
2	Scuola primaria/ 20 alunni Classi prime/seconde A.S. 24/25	Educazione motoria	"I giochi di sempre" Valorizzazione dei giochi tradizionali	Gli alunni verranno accompagnati lungo un percorso che li porterà a conoscere la storia e le caratteristiche dei giochi di un tempo. Saranno utilizzate attività laboratoriali artistiche e creative attraverso le quali gli alunni potranno esprimere la loro creatività manipolando diversi materiali. Verranno visionati video ed immagini per la spiegazioni dei giochi e dei materiali. Verrà	n. 1 esperto e n. 1 tutor	30 ore/ Entro il 31 agosto 2025

				effettuata la lettura del libro " Il giardino dei giochi dimenticati" per poi fare delle riflessioni di gruppo. Si eseguiranno e proveranno alcuni giochi e passatempi del passato, anche con l'utilizzo di filastrocche, ricreandoli poi su dei cartelloni.		
3	Scuola primaria/ 20 alunni Classi Terze/quarte A.S. 24/25	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Non restiamo con le mani in mano	Il modulo propone ai discenti delle attività di abilità manuali finalizzati ad una maggiore autonomia nella vita pratica per favorire la loro crescita fino-motoria attraverso l'allestimento di uno spazio dedicato alla lettura	n. 1 esperto e n. 1 tutor	30 ore/ Entro il 31 agosto 2025

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste consolidate esperienze rivolte alla conoscenza delle metodologie didattiche per competenze, incentrate su nuclei tematici e didattiche laboratoriali: Cooperative Learning; Peer Education; Flipped Classroom; Debate; Role Playing, Storytelling, Digital Storytelling, ecc. Tali metodologie attive dovranno consentire agli allievi di dialogare sullo stesso piano con il docente mettendo in gioco informazioni ed esperienze anche attraverso il ribaltamento dei ruoli in un'ottica di promozione della creatività dei singoli, dell'inclusività e della crescita psico-fisica, affettiva, linguistica e relazionale.
2. La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali, come segue:
   i. valutazione dei titoli di studio: max 60 punti;
   ii. valutazione delle esperienze professionali: max 40 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	110 e 110 e lode 45 punti da 105 a 109 40 punti da 91 a 104 35 punti Inferiore a 90 30 punti	**Max 45 punti**
	<u>Oppure in alternativa alla laurea magistrale/specialistica</u>		
	Votazione riportata al termine del corso di laurea triennale	110 e 110 e lode 35 punti da 105 a 109 30 punti da 91 a 104 25 punti Inferiore a 90 20 punti	**Max 35 punti**
	Titoli post laurea	5 punti in caso di Master di I o II livello 10 punti in caso di Dottorato	**Max 15 punti**
	<u>Oppure in alternativa ai titoli di laurea</u>		
	Diploma di Scuola secondaria	Fino a 42/60 4 punti da 43/60 a 48/60 6 punti da 49/60 a 56/60 8 punti da 57/60 a 59/60 10 punti 60 e 60 e lode 15 punti **oppure** Fino a 70/100 4 punti da 71/100 a 80/100 6 punti da 81/100 a 93/100 8 punti da 94/100 a 99/100 10 punti 100 e 100 e lode 15 punti	**Max 15 punti**

Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Esperienze professionali e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	n. 5 punti per ogni esperienza	**Max 40 punti**

3. Nel caso in cui il candidato intenda ricoprire più ruoli dovrà presentare tante istanze quanti sono i profili che si intendono richiedere indicandone la priorità qualora i moduli si sovrapponessero. Si precisa che per lo stesso modulo la figura di esperto e tutor non possono essere ricoperte dalla stessa persona.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 30 ore per ogni percorso di formazione, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico fino alla chiusura del progetto e/o conclusione delle successive fasi di valutazione dello stesso e comunque non oltre il 31/08/2025, salvo proroghe autorizzate.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo previsto è pari a:
- Euro 70,00 (Euro settanta/00) per la figura di Docente esperto;
- Euro 30,00 (Euro trenta/00) per la figura di Docente tutor.
  Tale corrispettivo è inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dall'Avviso m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. 0059369 del 19/04/2024 - Articolo 10 – *Articolazione dei costi*
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.
3. Si precisa inoltre che le attività aggiuntive devono essere svolte comunque al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23:59 del 10/06/2025**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo anic850006@istruzione.it.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La candidatura si compone:

- dell'**ALLEGATO A Domanda di partecipazione** che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione;
- dell'**ALLEGATO B** - Tabella per l'autovalutazione
- dell'**ALLEGATO C** - Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- ***curriculum vitae*** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- ***curriculum vitae con dati omessi**** necessario per la pubblicazione online;

***** Si comunica che il nostro DPO ha fornito dei chiarimenti in merito a quali dati sono da considerare sensibili e quindi da omettere nel caso in cui il CV debba essere pubblicato.

"La proibizione di diffusione non è limitata ai dati sensibili ma a qualunque dato personale che sia eccedente rispetto alle finalità di pubblicazione. Nel caso specifico bisogna lasciare soltanto il nome e cognome con titolo di studio, esperienze professionali e qualunque altra informazione atta a qualificare la candidatura. Deve essere omesso qualunque altro dato personale: *luogo e data di nascita; codice fiscale; indirizzo residenza/domicilio; indirizzo e-mail; nazionalità; numero di telefono/cellulare; fototessera; firma autografa.*

- ***copia di un documento di identità in corso di validità;***

- **I documenti di cui sopra ad <u>esclusione del *curriculum vitae con i dati omessi*</u> dovranno essere debitamente datati e sottoscritti dal candidato pena l'esclusione**.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione mediante affidamento dell'incarico.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini", con sede in Via Paganini n. 5 - 60033 Chiaravalle (AN) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PECqanic850006@pec.istruzione.it;

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini", è individuabile al seguente link: https://icmontalcini.edu.it/privacy-policy/ ;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali è Ivano Dottori, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale ivano.dottori@istruzione.gov.it numero di telefono 071/7457186.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/albo_pretorio.php?sede_codice=ANME0017&referer=https://www.icmontalcini.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti al seguente link Amministrazione Trasparente (spaggiari.eu) .

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ivano Dottori

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- ***Allegato A**: Domanda di partecipazione che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione*
- ***ALLEGATO B -** Tabella per l'autovalutazione*
- ***ALLEGATO C -** Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001*